|  |  |
| --- | --- |
|  | Sede Concepción Talcahuano  JetCat – Informe 1 |
|  |  |
|  |  |
|  | Miguel Montero  Cristián De la Rivera |
|  |  |
|  | |  | | --- | |  | | Concepción, septiembre de 2012 | |

# Índice

[2. Índice 2](#_Toc336288667)

[3. Introducción 3](#_Toc336288668)

[4. Definición de la empresa 4](#_Toc336288669)

[5. Sistema a realizar 5](#_Toc336288670)

[6. Planificación de actividades 6](#_Toc336288671)

[7. Diseño lógico del proyecto 7](#_Toc336288672)

[8. Planes de prueba 8](#_Toc336288673)

[9. Conclusión 9](#_Toc336288674)

[10. Bibliografía 10](#_Toc336288675)

# Introducción

Este informe está destinado a mostrar una estrategia y desarrollo de solución para una aplicación web destinada a satisfacer las necesidades administrativas y comerciales de una empresa de atención veterinaria y venta de insumos asociados. Las soluciones trabajadas se circunscriben a los requerimientos planteados por la empresa y exploran alternativas de desarrollo del proyecto que permitan lograr los resultados de forma eficaz, manteniendo una coherencia entre las metodologías y herramientas utilizadas.

Como base para la exploración de las posibles soluciones a las problemáticas existentes, se presenta un análisis de la empresa, considerando su estructura y situación actual; trabajando asimismo el enfoque más acotado al área relevante para el desarrollo de la aplicación.

Para lograr una justificación fundamentada, los cálculos y decisiones de las herramientas a utilizar y sus costos están explicados y sintetizados; manteniéndose, sin embargo, los detalles expuestos en los anexos para posibilitar el análisis más exhaustivo en caso de ser necesario. Dado el relativo poco tiempo que muchas de estas tecnologías llevan en el mercado, existen casos en que la interrelación de herramientas a utilizar abordan un espectro más bien limitado, lo que obliga a la utilización de cierto grupo de programas que, en conjunto, logran un objetivo final cooperando entre ellos.

Durante el desarrollo del documento se abordan los distintos aspectos relevantes al considerar factibilidades en un proyecto de este tipo, considerando los objetivos, descripción de problemática y su solución como un contexto para entender las alternativas de solución. Una vez realizado este paso inicial se procede a la descripción de las factibilidades en sí, expuestas de forma simple y concisa para facilitar su estudio y análisis. De la muestra de estas dos factibilidades se pueden obtener ventajas y desventajas de varias formas, las que recorren desde diferencias económicas hasta de familiaridad con los softwares utilizados.

Finalmente, integrando lo anterior, se muestra una planificación de las actividades determinadas en pos de construir una solución, considerando puntos como el estudio del personal requerido y sus roles asociados; conjuntamente con las relaciones que deben presentar como equipo. Siguiendo a lo anterior, se estudian los posibles riesgos a presentarse en el ejercicio de desarrollo, con su correspondiente clasificación y priorización para terminar en una planificación que organiza la distribución en el tiempo de todos los aspectos anteriormente mencionados.

# Definición de la empresa

## Descripción de la empresa

Es una empresa pequeña que lleva más de 25 años al servicio veterinario, además de la venta de accesorios y fármacos para mascotas. Al ser una pequeña empresa requiere de poco personal, tiendo actualmente, en promedio, 8 trabajadores. Posee variados servicios comunes del rubro y atienden principalmente a animales domésticos o clínica menor (perros y gatos). Actualmente la empresa posee un solo establecimiento de atención.

Hasta el momento la administración de la empresa se hace a través de almacenamiento y flujo de información manualmente en formato de papel con registros físicos guardados en archivadores dentro del mismo local. Solo el dueño tiene acceso a estos registros, siendo él el responsable y principal consumidor de estos datos. Actualmente la empresa consta de una sucursal, sin ningún tipo de sistema interconectado o automatizado.

La base de clientes de la empresa es más bien estable, donde las personas acostumbran a visitar periódicamente a la empresa para cubrir sus necesidades. En este sentido la empresa basa su negocio en la confianza que entrega a sus clientes, lo que engloba la diferencia que provoca un buen momento económico de ésta. Por la razón anterior, actualmente se planea crecer en un futuro, adquiriendo nuevas sucursales en la misma ciudad para facilitar su administración.

## Estructura organizacional de la empresa

El dueño junto con la secretaria comparten tareas de administración como el registro de datos de los clientes, recepción y ventas de insumos; por su parte el dueño está a cargo de controlar a los trabajadores para que hagan las tareas establecidas.

La secretaria se encarga de administrar los ingresos de la empresa, sea tanto por las atenciones veterinarias como la venta de artículos y fármacos para mascotas, siendo vendidos estos fármacos sólo recetados por los médicos veterinarios.

Los veterinarios se encargan sólo de revisar a los pacientes y dar los diagnósticos correspondientes; además de operar a estos pacientes si es necesario. Los ayudantes de veterinaria están para apoyar la acción del veterinario, además de acciones de manejo de animales en general. Estos están a cargo del dueño y le responden a él.

## Organigrama de la empresa

## Identificación del problema

### Especificación de la situación actual

### Evaluación de situación actual

# Sistema a realizar

## Requerimientos específicos de usuario

### Requerimientos solicitados

### Clasificación de requerimientos

## Objetivo general del proyecto

## Objetivo específico del proyecto

## Breve descripción del proyecto

## Ámbito y limitación del proyecto

## Factibilidad del proyecto

### Solución 1

#### Factibilidad Técnica

#### Factibilidad económica

#### Factibilidad operacional

#### Factibilidad legal

#### Factibilidad de implementación

### Solución 2

#### Factibilidad Técnica

#### Factibilidad económica

#### Factibilidad operacional

#### Factibilidad legal

#### Factibilidad de implementación

## Identificación de solución

### Identificación y justificación de selección

### Proyección de solución a implementar

# Planificación de actividades

## Identificación y justificación de metodología utilizada

## Identificación de roles profesionales

## Identificación de equipo de trabajo

## Plan de contingencia

El presente plan de contingencia identifica los riesgos relacionados al ejercicio de desarrollo del presente proyecto, señalando acciones y consideraciones a la hora de enfrentarlos para reducir su impacto. Riesgo se define, según el estándar ISO 31000, que habla sobre el manejo de riesgo, como[[1]](#footnote-1):

*Organizaciones de todos los tipos y tamaños se enfrentan a factores e influencias internas y externas que hacen incierto si o cuando ellas alcanzarán sus objetivos. El efecto que esta incertidumbre tiene sobre los objetivos de estar organizaciones es “riesgo”.*

En caso de que ocurra una eventualidad descrita aquí, se debe responder según la información determinada y velar por el seguimiento de este problema para reducir al máximo el trastorno del ejercicio que puedan ocasionar.

### Identificación de riesgos

RIEGOS FÍSICOS

Problemas con entrevistas

A pesar de que se debe hacer lo posible por coordinar con el cliente la aplicación de herramientas de toma de requerimientos, existe la posibilidad de que, ocurrido un imprevisto, esa aplicación sea pospuesta por el mismo cliente. Dado que existía un acuerdo anterior, la responsabilidad de este riesgo es interna y debe ser manejado por el jefe de proyecto. Cuando una aplicación no puede ser tomada en la fecha acordada, se retrasa el análisis inicial de requerimientos.

Fallo de hardware o software

Durante la construcción puede fallar algún equipo de hardware relacionado al desarrollo o software. El riesgo de pérdida de información relacionado a esta contingencia es anulado por el uso constante de respaldos, pero se debe reparar o remplazar el equipo que ha fallado para continuar con el desarrollo al nivel óptimo. En caso de que la falla sea fortuita, no se puede asignar un responsable y el jefe de proyecto es el encargado de gestionar la reparación o remplazo de acuerdo a su criterio. El personal que trabajo directamente con el hardware o software involucrado es responsable de su buen uso y de verificar continuamente su buen funcionamiento; además, esta persona debe avisar al jefe de proyecto en caso de que ocurra cualquier eventualidad. El fallo de hardware y software considera por un lado un gasto económico y por otro, el tiempo en su remplazo.

Falta de hardware o herramienta de software

Durante la fase de construcción, puede existir o surgir la necesidad de contar con hardware o herramienta de software que no se había considerado para esta fase. Este elemento debe responder a requerimientos que se deben señalar claramente y es responsabilidad del jefe seleccionar el hardware o software adecuado y su adquisición. El desarrollo del proyecto se ve parcialmente detenido hasta que se cuente con todas las herramientas necesarias.

Problemas base de datos

Al implementar el sistema, puede ocurrir un conflicto con la base de datos por diversas razones. Estas razones son variadas y pueden ser internas (Como problema de configuración) o externas (Como hackeo). Durante el desarrollo el SQA debe verificar que la construcción del sistema sea robusta en cuanto a su diseño y además que sea funcional. A causa del respaldo constante, el riesgo de pérdida de información se reduce. Al detectarse un problema con la base de datos, se deben tomar medidas para evitar que esto vuelva a suceder.

Falta de equipo necesario

Al intentar implementar el sistema, puede salir a la luz la falta de un equipo necesario para el desarrollo del proyecto. La identificación es realizada por los programadores y debe ser evaluada por el jefe de proyecto para gestionar la solución al problema y lograr una implementación exitosa. Esta implementación no puede ser completada a menos que se cuente con todo el equipo necesario.

Caída de servicios

Durante la implementación puede fallar un servicio del que depende el sistema para funcionar. Esta falla puede ser causada por factores internos o externos y los programadores que están realizando la implementación deben identificar la causa y naturaleza de la falla. En caso de ser interna los programadores deben trabajar en la solución de estos conflictos; siendo, por otro lado, el jefe de proyecto el responsable de gestionar los conflictos externos.

RIESGOS LÓGICOS

Requerimientos no viables

Durante el análisis de requerimiento puede surgir un conflicto con los requerimientos que entrega el cliente, por razones técnicas, económicas, operacionales o legales. Este conflicto debe ser tratado por el analista para lograr una reformulación de requerimientos realizable, en conjunto con el cliente. Se debe tener un grupo de requerimientos viables bien definidos antes de comenzar con las siguientes fases del desarrollo.

Error en la planificación

Un error en la planificación supone una gestión del desarrollo poco eficiente, con plazos y recursos que deben ser ajustados con el cliente. Esto supone un trauma en el desarrollo del proyecto y una descoordinación de los esfuerzos del equipo. Esta planificación es responsabilidad del jefe de proyecto y es el quien debe reformular el plan de desarrollo en caso de encontrar algún conflicto.

El sistema requiere más esfuerzo del presupuestado

Durante el diseño del software puede salir a la luz una falla en la expectativa de esfuerzo para una tarea en particular, resultando que esta tarea requiere más esfuerzo del presupuestado. Esto tiene repercusiones en la planificación de la fase de construcción y/o de implementación y debe ser reflejado en esta planificación. Este proceso es responsabilidad del jefe de proyecto y potencialmente puede retrasar los plazos para la finalización del proyecto.

Cambio de requerimiento

Durante el proceso de validación del sistema con el cliente, éste puede cambiar un requerimiento para el sistema, lo que obliga a rediseño de parte del sistema para adaptarse a este nuevo requerimiento. Este cambio de requerimientos es responsabilidad del cliente y es labor del analista hacerle saber a éste las implicancias que tiene sobre el desarrollo un cambio de requerimientos, como del jefe de proyecto reorganizar la planificación para considerar estos cambios.

Rotación de personal

Durante la construcción del sistema un miembro del personal puede dejar el equipo, temporal o permanentemente por varias razones. Estas razones van desde la renuncia de un miembro del equipo a un periodo de inactividad por licencias médicas, por nombrar algunos ejemplos. El jefe de proyecto debe evaluar la situación del equipo y gestionar la contratación de nuevo personal en caso de ser necesario. Esto provoca un trauma en el desarrollo del proyecto por el tiempo que transcurre con un miembro del equipo menos y por el periodo de inducción del nuevo trabajador.

Planes de protección complementarios

Consumo de alimentos y bebidas: Está prohibido el consumo de alimentos o bebidas mientras se usa cualquier hardware involucrado en el desarrollo del proyecto, con el fin de evitar accidentes relacionados al derrame de éstos en el equipo. El consumo de alimentos o bebidas se debe realizar fuera de la zona donde se encuentren equipos electrónicos. El responsable de cumplir esta regla es el mismo empleado, en cualquier equipo relacionado con el desarrollo.

Mantención y limpieza de equipo de trabajo: Cualquier acción que involucre manipular hardware relacionado al desarrollo, ya sea para limpieza o mantención, se debe hacer con el equipo desconectado de la red eléctrica y con una pulsera antiestática. Antes de volver a conectar el hardware, éste debe estar armado y verificado por posibles elementos que puedan ocasionar un cortocircuito. Se debe conectar el equipo a la red eléctrica y después habilitar los interruptores de poder, si se aplica al caso. El responsable de cumplir esta regla es la persona que realiza la mantención o limpieza. Además, toda operación sobre el hardware se debe realizar en una zona iluminada y ordenada.

Distribución de cables: No se debe instalar equipo de forma que un cable obstruya el tránsito de personas por un espacio utilizado para este fin. Los cables deben ser instalados en el suelo y junto a la muralla, muebles fijos u otra infraestructura cuando sea posible. Los cables instalados deben siempre quedar fijos en su posición. En el caso de que no se pueda evitar instalar un cable que cruza un área de flujo de personas, este debe ir cubierto, asegurado al piso con cinta adhesiva resistente y deben ser revisados periódicamente.

### Priorización de riesgos

Los riesgos se presentan en la siguiente tabla, señalando su probabilidad e impacto sobre el desarrollo. El valor de prioridad es el que debe ser considerado al ordenar los posibles riegos por relevancia. Un valor más alto en prioridad significa mayor importancia de la contingencia a la hora de considerarla para el desarrollo del proyecto.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Riesgo | Probabilidad | Impacto | Prioridad |
| Problemas con entrevistas | Media | Medio | 4 |
| Fallo de hardware o software | Baja | Bajo | 1 |
| Falta de hardware o herramienta de software | Media | Medio | 4 |
| Problemas de base de datos | Bajo | Bajo | 3 |
| Falta de equipo necesario | Baja | Medio | 2 |
| Caída de servicios | Baja | Baja | 3 |
| Requerimientos no viables | Media | Medio | 4 |
| Error en la planificación | Alta | Medio | 6 |
| El sistema requiere más esfuerzo del presupuestado | Alta | Medio | 6 |
| Cambio de requerimiento | Alta | Alta | 9 |
| Rotación de personal | Media | Alta | 6 |

## Planificación temporal

1. Traducción libre del documento de estándar ISO 31000 [↑](#footnote-ref-1)